

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации муниципального округа «Вуктыл» Республики Коми
от 30 января 2024 г. № 01/97

Об утверждении состава и положения об общественной комиссии по жилищным вопросам администрации муниципального округа «Вуктыл» Республики Коми

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального округа «Вуктыл» Республики Коми, решением Совета городского округа «Вуктыл» от 21 июля 2023 г. № 196 «Об администрации муниципального округа «Вуктыл» Республики Коми» администрация муниципального округа «Вуктыл» Республики Коми постановляет:

1. Утвердить положение об общественной комиссии по жилищным вопросам администрации муниципального округа «Вуктыл» Республики Коми согласно приложению № 1.
2. Утвердить состав общественной комиссии по жилищным вопросам администрации муниципального округа «Вуктыл» Республики Коми согласно приложению № 2.
3. Начальнику отдела по социальной политике администрации муниципального округа «Вуктыл» Республики Коми Козловой К.С. обеспечить исполнение настоящего постановления.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию (обнародованию).
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального округа «Вуктыл»
Республики Коми - руководитель администрации

Н.В. Новикова

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального округа «Вуктыл»
Республики Коми
от 30 января 2024 г. № 01/97
(приложение № 1)

ПОЛОЖЕНИЕ
об общественной комиссии по жилищным вопросам
администрации муниципального округа «Вуктыл» Республики Коми

I. Общие положения

1.1. Общественная комиссия по жилищным вопросам администрации муниципального округа «Вуктыл» Республики Коми (далее - комиссия) образована для рассмотрения вопросов, связанных с вопросами учета и обеспечения граждан жилыми помещениями муниципального жилищного фонда муниципального округа «Вуктыл» Республики Коми, предоставляемыми по договорам социального найма, а также вопросов обеспечения граждан жилыми помещениями муниципального специализированного жилищного фонда муниципального округа «Вуктыл» Республики Коми, предоставляемыми по договорам найма служебных жилых помещений, жилыми помещениями муниципального жилищного фонда маневренного фонда муниципального округа «Вуктыл» Республики Коми, предоставляемыми по договорам найма жилого помещения маневренного фонда, и жилыми помещениями муниципального жилищного фонда коммерческого использования муниципального округа «Вуктыл» Республики Коми, предоставляемыми по договорам коммерческого найма.

1.2. Состав комиссии утверждается постановлением администрации муниципального округа «Вуктыл» Республики Коми.

1.3. Комиссия руководствуется в своей работе законодательством Российской Федерации и Республики Коми, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

II. Полномочия комиссии

К основным направлениям деятельности комиссии относятся:

2.1. проверка документов и постановка на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда муниципального округа «Вуктыл» Республики Коми (далее - жилые помещения социального использования), предоставляемых по договорам социального найма;

2.2. принятие решений о предоставлении гражданам жилых помещений социального использования по договорам социального найма;

2.3. принятие решений о выводе из разряда жилых помещений социального использования;

2.4. проверка документов и постановка на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях муниципального специализированного жилищного фонда муниципального округа «Вуктыл» Республики Коми (далее - служебные жилые помещения), предоставляемых по договорам найма служебных жилых помещений;

2.5. принятие решений о предоставлении гражданам служебных жилых помещений по договорам найма служебных жилых помещений;

- 2.6. принятие решений о выводе из разряда служебных жилых помещений;
- 2.7. принятие решений о предоставлении гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда маневренного фонда муниципального округа «Вуктыл» Республики Коми по договорам найма жилого помещения маневренного фонда;
- 2.8. принятие решений о предоставлении гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования муниципального округа «Вуктыл» Республики Коми по договорам коммерческого найма жилого помещения;
- 2.9. подготовка предложений о подготовке проектов нормативных и распорядительных документов в пределах полномочий, возложенных на комиссию;
- 2.10. выполнение иных полномочий, предусмотренных действующим законодательством.

III. Состав комиссии

- 3.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.
- 3.2. Число членов комиссии, включая председателя, заместителя председателя, секретаря должно быть нечетным и не менее пяти человек.
- 3.3. Комиссия имеет право приглашать на заседания комиссии граждан по вопросам, которые не могут быть рассмотрены без их участия.

IV. Председатель комиссии

- 4.1. Осуществляет общее руководство комиссией.
- 4.2. Определяет дату и время проведения заседаний комиссии.
- 4.3. Дает поручения членам комиссии, связанные с ее деятельностью.
- 4.4. Председательствует на заседаниях комиссии, а в случае отсутствия возлагает свои функции на заместителя председателя.
- 4.5. Подписывает протокол заседаний комиссии.

V. Секретарь комиссии

- 5.1. Ведет прием граждан и оказывает консультации по вопросам, находящимся в пределах компетенции комиссии.
- 5.2. Осуществляет прием заявлений, готовит необходимые материалы для рассмотрения на заседаниях комиссии.
- 5.3. Обеспечивает участие членов комиссии в заседании, проводит работу, связанную с организацией заседаний.
- 5.4. Ведет протокол заседания комиссии.
- 5.5. Готовит проекты решений, оформляет протоколы заседаний комиссии.
- 5.6. Доводит принятые комиссией решения до сведения заявителей (граждан), направляет в соответствующие органы документы, подтверждающие принятое комиссией решение.
- 5.7. Ведет делопроизводство комиссии.

VI. Порядок работы комиссии

- 6.1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц. Срок рассмотрения заявлений - тридцать календарных дней со дня их регистрации.
- 6.2. Заседание комиссии является правомочным, если на нём присутствуют не менее пятидесяти процентов от общего числа её членов. Все члены комиссии должны

быть уведомлены о дате, времени и месте проведения заседания комиссии не позднее пяти дней до предполагаемой даты заседания комиссии.

VII. Решение комиссии

7.1. Решение комиссии принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии. При равном количестве голосов, решающим является голос председателя комиссии. Голосование осуществляется в открытой форме. Заочное голосование не допускается.

7.2. Решение комиссии заносится в протокол и оформляется постановлением администрации муниципального округа «Вуктыл» Республики Коми в срок не позднее 10 дней со дня рассмотрения документов на заседании комиссии.

7.3. Мнение членов комиссии, несогласных с принятым решением, оформляется в виде отдельного документа и прилагается к протоколу.

7.4. Принятое решение, оформленное в установленном законодательством порядке, в течение 3 рабочих дней направляется заявителю.

7.5. Решение комиссии, действие (бездействие) комиссии могут быть обжалованы в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

7.6. Решения комиссии, оформленные в виде протоколов, хранятся в администрации муниципального округа «Вуктыл» Республики Коми по адресу: г. Вуктыл, ул. Комсомольская, д.14, каб. 305.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального округа «Вуктыл»
Республики Коми
от 30 января 2024 г. № 01/97
(приложение № 2)

СОСТАВ
общественной комиссии по жилищным вопросам
администрации муниципального округа «Вуктыл» Республики Коми
(далее - комиссия)

Председатель комиссии:

Новикова Наталья Викторовна
глава муниципального округа «Вуктыл»
Республики Коми - руководитель адми-
нистрации

Заместитель председателя комиссии:

Родионова Ирина Григорьевна
начальник отдела правового обеспечения
администрации муниципального округа
«Вуктыл» Республики Коми

Секретарь комиссии:

Чижикова Анастасия Александровна
инспектор отдела по социальной полити-
ке администрации муниципального
округа «Вуктыл» Республики Коми

Члены комиссии:

Гончарова Елена Владимировна
начальник отдела жилищно-
коммунального хозяйства и
муниципального контроля
администрации муниципального округа
«Вуктыл» Республики Коми;

Караман Ирина Валерьевна
начальник отдела по управлению
имуществом администрации
муниципального округа «Вуктыл»
Республики Коми;

Козлова Каролина Сергеевна
начальник отдела по социальной полити-
ке администрации муниципального
округа «Вуктыл» Республики Коми;

Терехова Валентина Ивановна	заведующий отделом по работе с территориями администрации муниципального округа «Вуктыл» Республики Коми;
Трошнева Валерия Вадимовна	заведующий сектором опеки и попечительства администрации муниципального округа «Вуктыл» Республики Коми.

На период временного отсутствия постоянных членов комиссии утвердить резервный состав комиссии:

Заместитель председателя комиссии:

Прокопчук Ксения Васильевна	заместитель начальника отдела правового обеспечения администрации муниципального округа «Вуктыл» Республики Коми
-----------------------------	--

Члены комиссии:

Вокуева Людмила Альбертовна	главный специалист сектора опеки и попечительства администрации муниципального округа «Вуктыл» Республики Коми (на период отсутствия Трошневой В.В.);
Кондакова Алла Александровна	заместитель начальника отдела жилищно-коммунального хозяйства и муниципального контроля администрации муниципального округа «Вуктыл» Республики Коми (на период отсутствия Гончаровой Е.В.);
Суворова Вероника Александровна	заместитель начальника отдела по управлению имуществом администрации муниципального округа «Вуктыл» Республики Коми (на период отсутствия Караман И.В.);
Фадеева Марина Вадимовна	заместитель начальника отдела по социальной политике администрации муниципального округа «Вуктыл» Республики Коми (на период отсутствия Козловой К.С.).