

Постановление
администрации муниципального округа «Вуктыл» Республики Коми
от 08 февраля 2024 г. № 02/144

Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений муниципального округа «Вуктыл» Республики Коми

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 № 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений» администрация муниципального округа «Вуктыл» Республики Коми постановляет:

1. Утвердить Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений муниципального округа «Вуктыл» Республики Коми (далее - Порядок) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию (обнародованию) и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального округа «Вуктыл» Республики Коми - начальника Финансового управления администрации муниципального округа «Вуктыл» Республики Коми В.А. Бабину.

Глава муниципального округа «Вуктыл»
Республики Коми - руководитель администрации

Н.В. Новикова

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального округа «Вуктыл»
Республики Коми
от 08 февраля 2024 г. № 02/144
(приложение)

ПОРЯДОК
составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений
муниципального округа «Вуктыл» Республики Коми

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений муниципального округа «Вуктыл» Республики Коми (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации и приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14 февраля 2018 г. № 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений» (далее - Общие требования) и определяет правила составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казенных учреждений муниципального округа «Вуктыл» Республики Коми, а также с учетом положений статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального округа «Вуктыл» Республики Коми (далее - учреждение).

2. Главный распорядитель бюджетных средств бюджета муниципального округа «Вуктыл» Республики Коми (далее – ГРБС) утверждает порядок составления, утверждения и ведения смет подведомственных учреждений в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в том числе с учетом настоящего Порядка.

3. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значении, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

II. Составление смет учреждений

4. Бюджетная смета (далее - смета) составляется и ведется в целях установления объема и распределения направлений расходов бюджета муниципального округа «Вуктыл» Республики Коми на срок действия решения о бюджете муниципального округа «Вуктыл» Республики Коми на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) на основании доведенных до учреждения в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций учреждения, включая бюджетные обязательства по предоставлению бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (в том числе субсидии бюджетным и автономным учреждениям), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов (далее - лимиты бюджетных обязательств).

В смете справочно указываются объем и распределение направлений расходов на исполнение публичных нормативных обязательств.

5. Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией по кодам подгрупп и (или) элементов видов расходов в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Показатели смет дополнительно детализируются по кодам аналитических показателей в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

6. ГРБС вправе формировать свод смет учреждений, содержащий обобщенные показатели смет учреждений, находящихся в его ведении.

7. Сметы составляются учреждением путем формирования показателей сметы на второй год планового периода и внесения изменений в утвержденные показатели сметы на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

Сметы учреждения составляются по рекомендуемому образцу, приведенному в приложении № 1 к Общим требованиям.

8. Сметы учреждения составляются на основании обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, являющихся неотъемлемой частью сметы.

Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей составляются в процессе формирования проекта решения о бюджете муниципального округа «Вуктыл» Республики Коми на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) по формам обоснований бюджетных ассигнований, утвержденным Финансовым управлением администрации муниципального округа «Вуктыл» Республики Коми, и утверждаются руководителем учреждения в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

Показатели сметы и показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей должны соответствовать друг другу.

Формирование проектов бюджетных смет учреждения на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) осуществляется на этапе составления проекта бюджета муниципального округа «Вуктыл» Республики Коми на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период), исходя из предельных объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) на основании расчетов к бюджетной смете по рекомендуемому образцу, предусмотренному приложением № 1 к Общим требованиям.

9. Смета реорганизуемого учреждения составляется в соответствии с Порядком ГРБС, установленным ГРБС, в ведение которого перешло реорганизуемое учреждение, на период текущего финансового года (текущего финансового года и планового периода) в объеме доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период).

III. Утверждение смет учреждений

10. Смета учреждения, являющегося органом местного самоуправления, отраслевым (функциональным) органом администрации муниципального округа «Вуктыл» Республики Коми, осуществляющим бюджетные полномочия ГРБС, утверждается руководителем ГРБС или иным лицом, уполномоченным действовать в установленном законодательством Российской Федерации порядке от имени ГРБС (далее - руководитель ГРБС).

Смета учреждения, не осуществляющего бюджетные полномочия ГРБС, утверждается руководителем учреждения или иным лицом, уполномоченным действовать в установленном законодательством Российской Федерации порядке от имени учреждения (далее - руководитель учреждения), если иное не установлено Порядком ГРБС.

11. Утверждение сметы учреждения осуществляется не позднее 10 рабочих дней со дня доведения ему соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

12. Утвержденные сметы с обоснованиями (расчетами) плановых сметных показателей, использованными при формировании сметы, направляются учреждением ГРБС не позднее одного рабочего дня после утверждения сметы.

IV. Ведение смет учреждений

13. Ведением сметы учреждения является внесение изменений в показатели сметы в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Изменения показателей сметы составляются учреждением по рекомендуемому образцу, приведенному в приложении № 2 к Общим требованиям.

14. Внесение изменений в смету осуществляется путем утверждения изменений показателей - сумм увеличения, отражающихся со знаком «плюс», и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком «минус»:

изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенных учреждению в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи ГРБС и лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, не требующих изменения показателей бюджетной росписи ГРБС и лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами сметы.

15. Изменения в сметы формируются на основании изменений показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, сформированных в соответствии с положениями пункта 7 настоящего Порядка.

В случае изменения показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не влияющих на показатели сметы учреждения, осуществляется изменение только показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей. В этом случае измененные показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей утверждаются в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка.

16. Внесение изменений в смету, требующее изменения показателей бюджетной росписи ГРБС и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения в установленном законодательством Российской Федерации порядке изменений в бюджетную роспись ГРБС и лимиты бюджетных обязательств.

17. Утверждение изменений в показатели сметы и изменений обоснований (расчетов) плановых сметных показателей осуществляется в сроки, предусмотренные пунктом 11 настоящего Порядка, в случаях внесения изменений в смету, установленных абзацами вторым - четвертым пункта 14 настоящего Порядка.

18. Изменения в смету с обоснованиями (расчетами) плановых сметных показателей, использованными при ее изменении, или изменение показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не приводящих к изменению сметы, направляются учреждением ГРБС не позднее одного рабочего дня после утверждения изменений в смету (изменений в показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей).