

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**администрации муниципального округа «Вуктыл»**  
**Республики Коми**  
**от 04 сентября 2023 г. № 09/104**

**Об утверждении Порядка формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)», отнесенных к полномочиям муниципального округа «Вуктыл» Республики Коми, и установления формы и сроков формирования отчета об их исполнении**

В соответствии с частью 4 статьи 6 и частью 5 статьи 7 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», Постановлением Правительства Республики Коми от 12.07.2023 № 321 «О некоторых вопросах организации оказания государственных услуг в социальной сфере в Республике Коми» администрация муниципального округа «Вуктыл» Республики Коми постановляет:

1. Утвердить Порядок формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)», отнесенных к полномочиям муниципального округа «Вуктыл» Республики Коми, и установления формы и сроков формирования отчета об их исполнении согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Начальнику Управления образования администрации муниципального округа «Вуктыл» Республики Коми Е.А. Ершовой обеспечить исполнение настоящего постановления.
3. Настоящее постановление подлежит опубликованию (обнародованию).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального округа «Вуктыл»  
Республики Коми - руководитель администрации

Г.Р. Идрисова

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
муниципального округа «Вуктыл»  
Республики Коми  
от 04 сентября 2023 г. № 09/104  
(приложение)

## ПОРЯДОК

**формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)», отнесенных к полномочиям муниципального округа «Вуктыл» Республики Коми, и установления формы и сроков формирования отчета об их исполнении**

### I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее - Федеральный закон № 189-ФЗ) и определяет:

1) правила формирования и утверждения муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)», отнесенных к полномочиям муниципального округа «Вуктыл» Республики Коми (далее – МО «Вуктыл»), и установления формы и сроков формирования отчета об их исполнении (далее – муниципальные социальные заказы);

2) функциональные органы (структурные подразделения) администрации муниципального округа «Вуктыл» Республики Коми, ответственных за формирование и утверждение муниципальных социальных заказов, обеспечивающих исполнение муниципальных социальных заказов, осуществляющих отбор исполнителей услуг, заключающих соглашения, в целях исполнения муниципальных социальных заказов и осуществляющих контроль за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере;

3) правила взаимодействия функциональных органов (структурных подразделений) администрации МО «Вуктыл», ответственных за формирование и утверждение муниципальных социальных заказов, обеспечивающих исполнение муниципальных социальных заказов, осуществляющих отбор исполнителей услуг, заключающих соглашения, в целях исполнения муниципальных социальных заказов и осуществляющих контроль за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере;

4) форму, объем, структуру муниципального социального заказа;

5) правила выбора способа (способов) определения исполнителя услуг из числа способов, установленных частью 3 статьи 7 Федерального закона № 189-ФЗ;

6) правила внесения изменений в муниципальные социальные заказы;

7) правила осуществления контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере;

8) форму и сроки формирования отчета об исполнении муниципального социального заказа.

Иные понятия, применяемые в настоящем Порядке, используются в значениях, указанных в Федеральном законе № 189-ФЗ.

1.2. Уполномоченным органом, формирующим и утверждающим муниципальный социальный заказ, является администрация МО «Вуктыл» (далее – Уполномоченный орган, ответственный за формирование и утверждение муниципальных социальных заказов). Ответственным за формирование муниципального социального заказа и отчета об исполнении муниципального социального заказа является Управление образования администрации муниципального округа «Вуктыл» Республики Коми.

Уполномоченным органом, обеспечивающим исполнение муниципального социального заказа, осуществляющим отбор исполнителей услуг и заключающим соглашения в целях исполнения муниципальных социальных заказов, является Управление образования администрации муниципального округа «Вуктыл» Республики Коми (далее – Уполномоченный орган, обеспечивающий исполнение муниципального социального заказа). Отбор исполнителей услуг и заключение соглашений в целях исполнения муниципальных социальных заказов осуществляется с соблюдением положений Федерального закона № 189-ФЗ.

Контроль за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере возлагается на Уполномоченный орган, ответственный за формирование и утверждение муниципальных социальных заказов.

## **II. Формирование и утверждение муниципального социального заказа**

2.1. Муниципальные социальные заказы формируются в соответствии с настоящим Порядком по направлению деятельности, определенной в соответствии с пунктом 3 части 2.1 статьи 28 Федерального закона № 189-ФЗ.

2.2. Уполномоченный орган, ответственный за формирование и утверждение муниципальных социальных заказов, формирует муниципальный социальный заказ после предоставления Уполномоченным органом, обеспечивающим исполнение муниципального социального заказа сведений об объеме и показателях, характеризующих качество оказания муниципальных услуг в социальной сфере.

2.2.1. Муниципальный социальный заказ на текущий год формируется в виде документа на бумажном носителе.

2.2.2. Информация об объеме оказания муниципальных услуг в социальной сфере включается в муниципальный социальный заказ на основании данных об объеме оказываемых муниципальных услуг в социальной сфере, формируемых главными распорядителями бюджетных средств МО «Вуктыл» в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. Муниципальный социальный заказ может быть сформирован в отношении укрупненной муниципальной услуги в социальной сфере (далее - укрупненная муниципальная услуга), под которой для целей настоящего Порядка понимается несколько муниципальных услуг в социальной сфере, соответствующих одному и тому же виду кода Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности и объединенных по решению Уполномоченного органа, ответственного за формирование и утверждение муниципальных социальных заказов в соответствии с содержанием муниципальной услуги в социальной сфере и (или) условиями (формами) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, в случае принятия Уполномоченным органом, ответственным за формирование и утверждение муниципальных социальных заказов, решения о формировании муниципального социального заказа в отношении укрупненных муниципальных услуг.

2.4. Муниципальный социальный заказ формируется по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку в процессе формирования бюджета МО «Вуктыл» на оче-

редной финансовый год и на плановый период на срок, соответствующий установленному согласно законодательству Российской Федерации сроку (предельному сроку) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, и в соответствии со следующей структурой:

2.4.1. раздел I «Общие сведения о муниципальном социальном заказе в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода», который содержит следующие подразделы:

1) подраздел 1 «Общие сведения о муниципальном социальном заказе на очередной финансовый год»;

2) подраздел 2 «Общие сведения о муниципальном социальном заказе на первый год планового периода»;

3) подраздел 3 «Общие сведения о муниципальном социальном заказе на второй год планового периода»;

4) подраздел 4 «Общие сведения о муниципальном социальном заказе на срок оказания муниципальных услуг в социальной сфере за пределами планового периода»;

2.4.2. раздел II «Сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода», который содержит следующие подразделы:

1) подраздел 1 «Сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на очередной финансовый год»;

2) подраздел 2 «Сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на первый год планового периода»;

3) подраздел 3 «Сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на второй год планового периода»;

4) подраздел 4 «Сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на срок оказания муниципальной услуги за пределами планового периода»;

2.4.3. раздел III «Сведения о показателях, характеризующих качество оказания муниципальных услуг в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода».

2.5. Подраздел 4 раздела I и подраздел 4 раздела II муниципального социального заказа формируются в случае, если срок оказания муниципальной услуги в социальной сфере превышает срок действия решения о бюджете МО «Вуктыл».

2.6. Муниципальный социальный заказ формируется Уполномоченным органом, ответственным за формирование и утверждение муниципальных социальных заказов, в период составления проекта бюджета МО «Вуктыл» на очередной финансовый год и на плановый период и утверждается постановлением администрации МО «Вуктыл» не позднее 01 января очередного финансового года, но не ранее принятия решения о бюджете МО «Вуктыл».

2.7. Информация о муниципальных социальных заказах по направлению, определенном пунктом 3 части 2.1 статьи 28 Федерального закона № 189-ФЗ, размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации и на официальном сайте

уполномоченного органа в разделе «Муниципальный социальный заказ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.8. Показатели, характеризующие объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, определяются Уполномоченным органом, обеспечивающим исполнение муниципального социального заказа, на основании:

- 1) прогнозируемой динамики количества потребителей услуг;
- 2) уровня удовлетворенности существующим объемом оказания муниципальных услуг в социальной сфере;
- 3) отчета об исполнении муниципального социального заказа, формируемого Уполномоченным органом, ответственным за формирование и утверждение муниципальных социальных заказов, в соответствии с частью 5 статьи 7 Федерального закона № 189-ФЗ в отчетном финансовом году.

2.9. Внесение изменений в утвержденный муниципальный социальный заказ осуществляется в случае:

- 1) изменения значения показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере;
- 2) изменения способа исполнения муниципального социального заказа и перераспределения объема оказания муниципальной услуги в социальной сфере по результатам отбора исполнителей услуг в соответствии со статьей 9 Федерального закона № 189-ФЗ;
- 3) изменения иных сведений, включенных в форму муниципального социального заказа, приведенную в приложении 1 к настоящему Порядку.

В случае внесения изменений в утвержденный муниципальный социальный заказ формируется новый муниципальный социальный заказ (с учетом внесенных изменений) в соответствии с настоящим Порядком.

2.10. Уполномоченным органом, обеспечивающим исполнение муниципального социального заказа, осуществляется выбор способа определения исполнителей услуг из числа способов, установленных частью 3 статьи 7 Федерального закона № 189-ФЗ, исходя из оценки значений следующих показателей, проводимой в установленном Уполномоченным органом, обеспечивающего исполнение муниципального социального заказа, Порядке (с учетом критериев оценки, содержащихся в указанном Порядке):

2.10.1. доступность муниципальных услуг в социальной сфере, оказываемых муниципальными учреждениями, расположенными на территории МО «Вуктыл», для потребителей услуг;

2.10.2. количество юридических лиц, не являющихся муниципальными учреждениями МО «Вуктыл», индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги, соответствующие тем же видам деятельности в соответствии со сведениями о кодах Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, содержащимися соответственно в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, что и планируемая к оказанию муниципальная услуга в социальной сфере.

2.11. По результатам оценки Уполномоченным органом, обеспечивающим исполнение муниципального социального заказа, значений показателей, указанных в пункте 2.10 настоящего Порядка:

- 1) значение показателя, указанного в пункте 2.10.1 настоящего Порядка, относится к категории «низкая» либо к категории «высокая»;
- 2) значение показателя, указанного в пункте 2.10.2 настоящего Порядка, относится к категории «значительный уровень» либо к категории «незначительный уровень».

2.12. В случае если значение показателя, указанного в пункте 2.10.1 настоящего

Порядка, относится к категории «низкая», а значение показателя, указанного в пункте 2.10.2 настоящего Порядка, относится к категории «незначительный уровень», Уполномоченный орган, обеспечивающий исполнение муниципального социального заказа, принимает решение о формировании муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

2.12.1. В случае если на протяжении 2 лет подряд, предшествующих дате формирования муниципального социального заказа, значение показателя, указанного в пункте 2.10.1 настоящего Порядка, относится к категории «низкая», а значение показателя, указанного в пункте 2.10.2 настоящего Порядка, относится к категории «незначительный уровень», Уполномоченный орган, обеспечивающий исполнение муниципального социального заказа, выносит на заседание Общественного совета вопрос об одобрении продолжения о формировании муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

2.12.2. В случае если значение показателя, указанного в пункте 2.10.2 настоящего Порядка, относится к категории «значительный уровень», Уполномоченный орган, обеспечивающий исполнение муниципального социального заказа, принимает решение об осуществлении отбора исполнителей услуг в целях исполнения муниципального социального заказа вне зависимости от значения показателя, указанного в пункте 2.10.1 настоящего Порядка.

2.12.3. В случае если значение показателя, указанного в пункте 2.10.1 настоящего Порядка, относится к категории «высокая», а значение показателя, указанного в пункте 2.10.2 настоящего Порядка, относится к категории «незначительный уровень» и в отношении муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с законодательством Российской Федерации проводится независимая оценка качества условий оказания муниципальных услуг в социальной сфере организациями в установленных сферах, Уполномоченный орган, обеспечивающий исполнение муниципального социального заказа, принимает одно из следующих решений о способе исполнения муниципального социального заказа на основании определенных по результатам такой оценки за последние 3 года показателей удовлетворенности условиями оказания муниципальных услуг в социальной сфере:

1) если указанные показатели составляют от 0 процентов до 51 процента (включительно), - решение о проведении отбора исполнителей услуг либо об обеспечении его осуществления в целях исполнения муниципального социального заказа;

2) если указанные показатели составляют от 51 процента до 100 процентов, - решение о формировании муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

2.12.4. В случае если значение показателя, указанного в пункте 2.10.1 настоящего Порядка, относится к категории «высокая», а значение показателя, указанного в пункте 2.10.2 настоящего Порядка, относится к категории «незначительный уровень» и в отношении муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с законодательством Российской Федерации независимая оценка качества условий оказания муниципальных услуг в социальной сфере не проводится, Уполномоченный орган, обеспечивающий исполнение муниципального социального заказа, принимает решение о формировании муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

2.12.5. Решение Уполномоченного органа, обеспечивающего исполнение муниципального социального заказа, об осуществлении отбора исполнителей услуг и (или) о формировании муниципального задания утверждается правовым актом Уполномоченного органа, обеспечивающего исполнение муниципального социального заказа.

2.13. В целях исполнения муниципального социального заказа Уполномоченный орган, обеспечивающий исполнение муниципального социального заказа, осуществляет отбор исполнителей услуг, по результатам отбора Уполномоченный орган, обеспечивающий исполнение муниципального социального заказа, заключает с исполнителями услуг соглашение об оказании муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с частью 6 статьи 9 Федерального закона № 189-ФЗ.

2.14. Уполномоченный орган, обеспечивающий исполнение муниципального социального заказа, осуществляющий функции и полномочия учредителя в отношении муниципального учреждения, расположенного на территории МО «Вуктыл», исполняющего муниципальный социальный заказ, утверждает такому учреждению муниципальное задание и в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, заключает с таким учреждением соглашение о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

Объем финансового обеспечения муниципального социального заказа, в целях исполнения которого осуществляется отбор исполнителей услуг, определяется в порядке, аналогичном порядку, установленному для определения объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, в соответствии с нормативными затратами на оказание муниципальной услуги в социальной сфере, утвержденными с соблюдением общих требований, определенных федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности, которые не могут быть ниже нормативных затрат на оказание такой услуги в соответствии с муниципальным заданием.

### **III. Требования к отчетности**

3.1. Уполномоченный орган, ответственный за формирование и утверждение муниципальных социальных заказов, формирует отчет об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» (далее - отчет об исполнении муниципального социального заказа), по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку по итогам исполнения муниципального социального заказа за 9 месяцев текущего финансового года, а также отчет об исполнении муниципального социального заказа в отчетном финансовом году в течение 14 дней со дня предоставления исполнителями услуг отчетов об исполнении соглашений, предусмотренных **частью 6 статьи 9** Федерального закона № 189-ФЗ, и в соответствии со следующей структурой:

3.1.1. раздел I «Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)»;

3.1.2. раздел II «Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)»;

3.1.3. раздел III «Сведения о плановых показателях, характеризующих объем и качество оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)», который содержит следующие подразделы:

1) подраздел 1 «Сведения о плановых показателях, характеризующих качество оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)»;

2) подраздел 2 «Сведения о плановых показателях, характеризующих объем оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)»;

ципальную услугу)»;

3.1.4. раздел IV «Сведения о фактических показателях, характеризующих объем и качество оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)», который содержит следующие подразделы:

1) подраздел 1 «Сведения о фактических показателях, характеризующих качество оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)»;

2) подраздел 2 «Сведения о фактических показателях, характеризующих объем оказания муниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)».

3.2. Отчет об исполнении муниципального социального заказа за 9 месяцев формируется Уполномоченным органом, ответственным за формирование и утверждение муниципальных социальных заказов, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, за год - не позднее 01 апреля года, следующего за отчетным периодом, и размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации и на официальном сайте уполномоченного органа в разделе «Муниципальный социальный заказ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10 рабочих дней со дня формирования такого отчета.

3.3. Положения пункта 2.8 настоящего Порядка в части определения показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, на основании отчета об исполнении муниципального социального заказа, формируемого Уполномоченным органом, ответственного за формирование и утверждение муниципальных социальных заказов, в отчетном финансовом году, применяются при формировании муниципального социального заказа начиная с 2023 года.

#### **IV. Контроль за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере**

4.1. Контроль за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере осуществляет Уполномоченный орган, ответственный за формирование и утверждение муниципальных социальных заказов, посредством проведения плановых и внеплановых проверок (далее - проверки). Организация и проведение контрольных мероприятий осуществляется уполномоченным органом.

4.2. Предметом контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере исполнителями услуг, не являющимися муниципальными учреждениями муниципального округа «Вуктыл» Республики Коми, является достижение показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенной в муниципальный социальный заказ, а также соблюдение положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных Уполномоченным органом, обеспечивающим исполнение муниципального социального заказа.

4.3. Целью осуществления контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» исполнителями услуг, не являющимися муниципальными учреждениями МО «Вуктыл», является обеспечение достижения исполнителями услуг показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, определенных соглашением об оказании муниципальных услуг (далее - соглаше-



ние), а также соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)», установленных Уполномоченным органом, обеспечивающим исполнение муниципального социального заказа.

4.4. Уполномоченным органом, ответственным за формирование и утверждение муниципальных социальных заказов, проводятся плановые проверки в соответствии с утвержденным им планом проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год, но не чаще одного раза в 2 года в отношении одного исполнителя услуг.

Уполномоченным органом, обеспечивающим исполнение муниципального социального заказа, в течение срока исполнения соглашения проводится мониторинг соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере в соответствии с утвержденным Уполномоченным органом, обеспечивающим исполнение муниципального социального заказа, планом проведения такого мониторинга.

Результаты такого мониторинга используются Уполномоченным органом, ответственным за формирование и утверждение муниципальных социальных заказов, в целях формирования плана проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год.

4.5. Внеплановые проверки проводятся на основании распоряжения администрации МО «Вуктыл» в следующих случаях:

1) в связи с обращениями и требованиями органов государственной власти, органов местного самоуправления, контрольно-надзорных органов, органов прокуратуры и иных правоохранительных органов;

2) в связи с обращением потребителя услуг о неоказании или ненадлежащем оказании муниципальных услуг в социальной сфере исполнителем услуг.

4.6. Проверки подразделяются:

1) на камеральные проверки, под которыми в целях настоящего Порядка понимаются проверки, проводимые по месту нахождения Уполномоченного органа, ответственного за формирование и утверждение муниципальных социальных заказов, на основании отчетов об исполнении соглашений, представленных исполнителями услуг, а также иных документов, представленных по запросу Уполномоченного органа, ответственного за формирование и утверждение муниципальных социальных заказов;

2) на выездные проверки, под которыми в целях настоящего Порядка понимаются проверки, проводимые по месту нахождения исполнителя услуг.

4.7. Срок проведения проверки определяется распоряжением администрации МО «Вуктыл» и должен составлять не более 15 рабочих дней со дня начала проверки. По решению руководителя (заместителя руководителя) Уполномоченного органа, ответственного за формирование и утверждение муниципальных социальных заказов, указанный срок может быть продлен не более чем на 10 рабочих дней.

4.8. Уполномоченный орган, ответственный за формирование и утверждение муниципальных социальных заказов, ежегодно, до 31 декабря года, предшествующего году проведения плановых проверок, утверждает план проведения плановых проверок на со-

ответствующий финансовый год и до 31 января года, в котором планируется проводить плановые проверки, размещает указанный план на официальном сайте уполномоченного органа в разделе «Муниципальный социальный заказ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Уполномоченный орган, ответственный за формирование и утверждение муниципальных социальных заказов, уведомляет исполнителя услуг о проведении плановой проверки не позднее чем за 3 рабочих дня до начала ее проведения посредством направления исполнителю услуг копии распоряжения администрации МО «Вуктыл» о проведении плановой проверки в соответствии с планом проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год. Копия данного правового акта направляется исполнителю услуг заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Уполномоченного органа, ответственного за формирование и утверждение муниципальных социальных заказов, и направленного по адресу электронной почты исполнителя услуг, или иным доступным способом.

Уполномоченный орган, ответственный за формирование и утверждение муниципальных социальных заказов, уведомляет исполнителя услуг о проведении внеплановой проверки в день подписания распоряжения администрации МО «Вуктыл» о проведении внеплановой проверки посредством направления копии распоряжения о проведении внеплановой проверки исполнителю услуг заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Уполномоченного органа, ответственного за формирование и утверждение муниципальных социальных заказов, и направленного по адресу электронной почты исполнителя услуг, или иным доступным способом.

4.9. Результаты проведения проверки отражаются в акте проверки и подтверждаются документами (копиями документов на бумажных носителях и (или) в электронном виде), объяснениями (пояснениями) должностных лиц исполнителя услуг, а также другими материалами.

Указанные документы (копии) и материалы прилагаются к акту проверки.

В зависимости от формы проведения проверки в акте проверки указывается место проведения проверки.

4.10. В описании каждого нарушения, выявленного в ходе проведения проверки, указываются в том числе:

- 1) положения нормативных правовых актов, которые были нарушены;
- 2) период, к которому относится выявленное нарушение.

4.11. Результатами осуществления контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» исполнителями услуг, не являющимися муниципальными учреждениями МО «Вуктыл», являются:

1) определение соответствия фактических значений, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги, плановым значениям, установленным соглашением;

2) анализ причин отклонения фактических значений, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги, от плановых значений, установленных соглашением;

3) определение соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)», а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных Уполномоченным органом, обеспечивающим исполнение муниципального социального заказа;

4) анализ причин несоблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)», а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания государственной услуги в социальной сфере, установленных Уполномоченным органом, обеспечивающим исполнение муниципального социального заказа.

4.12. Устранение нарушений, выявленных в ходе проверки, осуществляется в соответствии с планом мероприятий по устранению выявленных нарушений и их предупреждению в дальнейшей деятельности, который составляется исполнителем услуг, утверждается его руководителем и должен содержать перечень выявленных нарушений, меры, принимаемые для их устранения и предупреждения в дальнейшей деятельности, сроки выполнения указанных мер и ответственных исполнителей.

4.13. Материалы по результатам проверки, а также иные документы и информация, полученные (разработанные) в ходе ее осуществления, хранятся Уполномоченным органом, ответственным за формирование и утверждение муниципальных социальных заказов, не менее 5 лет.

4.14. На основании акта проверки Уполномоченный орган, обеспечивающий исполнение муниципального социального заказа:

1) принимает меры по обеспечению достижения плановых значений, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных соглашением;

2) принимает меры по обеспечению соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)», а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных Уполномоченным органом, обеспечивающим исполнение муниципального социального заказа;

3) принимает решение о возврате средств субсидии в целях оплаты соглашения об оказании муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» (далее - субсидия) в бюджет МО «Вуктыл» в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в случаях, установленных соглашением;

4) принимает в установленном Правительством Российской Федерации порядке решение о возмещении вреда, причиненного жизни и (или) здоровью потребителя услуг, за счет не использованного исполнителем услуг остатка субсидии, подлежащего выплате

исполнителю услуг в случае, если по результатам проверки был установлен факт неоказания муниципальной услуги в социальной сфере или ненадлежащего ее оказания, которое заключается в недостижении исполнителем услуг объема оказания такой услуги потребителю услуг и (или) нарушении стандарта (порядка) оказания муниципальной услуги в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» или требований к условиям и порядку оказания такой услуги, повлекших причинение вреда жизни и здоровью потребителя;

5) принимает решение о расторжении соглашения в случае выявления более 3 фактов превышения исполнителем услуг отклонений от показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)», установленных соглашением.

Приложение 1  
к Порядку формирования муниципальных  
социальных заказов на оказание муниципальных  
услуг в социальной сфере по направлению  
деятельности «реализация дополнительных  
образовательных программ (за исключением  
дополнительных предпрофессиональных программ в  
области искусств)», отнесенных к полномочиям  
муниципального округа «Вуктыл», и установления  
формы и сроков формирования отчета об их  
исполнении

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ЗАКАЗ**

**на оказание муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)»**

**на 20\_\_ год и на плановый период 20\_\_ - 20\_\_ годов**

**на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г**

Уполномоченный орган

\_\_\_\_\_ -

(полное наименование Уполномоченного органа, ответственного за формирование и утверждение муниципальных социальных заказов)

Наименование бюджета <sup><1></sup>

\_\_\_\_\_

Статус <sup><2></sup>

\_\_\_\_\_

(первоначальный – «1», измененный – «2»)

Направление деятельности <sup><3></sup>

\_\_\_\_\_

Дата

По ОКПО

Глава БК

По ОКТМО

Коды





















укрупненную муниципальную услугу) <sup>&lt;14&gt;</sup>		щих укрупненную муниципальную услугу <sup>&lt;14&gt;</sup>	ненную муниципальную услугу) <sup>&lt;14&gt;</sup>	показателя <sup>&lt;14&gt;</sup>	наименование <sup>&lt;14&gt;</sup>	код по ОКЕИ <sup>&lt;19&gt;</sup>	ляющих укрупненную муниципальную услугу) <sup>&lt;22&gt;</sup>	ниципальной услуги (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу) <sup>&lt;23&gt;</sup>
1	2	3	4	5	6	7	8	9

<1> Указывается бюджет.

<2> Ставится цифра 1 в случае, если муниципальный социальный заказ формируется впервые, ставится цифра 2 в случае внесения изменений в утвержденный муниципальный социальный заказ и формирования нового государственного социального заказа.

<3> Указывается направление деятельности, определенное пунктом 3 частью 2.1 статьи 28 Федерального закона № 189-ФЗ.

<4> Формируется в соответствии с информацией, включенной в подраздел 1 раздела II настоящего приложения.

<5> Рассчитывается как сумма граф 8, 9, 10, 11.

<6> Формируется в соответствии с показателями, характеризующими объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенными в подраздел 1 раздела II настоящего приложения.

<7> Формируется в соответствии с информацией, включенной в подраздел 2 раздела II настоящего приложения.

<8> Формируется в соответствии с показателями, характеризующими объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенными в подраздел 2 раздела II настоящего приложения.

<9> Формируется в соответствии с информацией, включенной в подраздел 3 раздела II настоящего приложения.

<10> Формируется в соответствии с показателями, характеризующими объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенными в подраздел 3 раздела II настоящего приложения.

<11> Формируется в соответствии с информацией, включенной в подраздел 4 раздела II настоящего приложения.

<12> Формируется в соответствии с показателями, характеризующими объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенными в подраздел 4 раздела II настоящего приложения.

<13> Указывается наименование укрупненной муниципальной услуги в социальной сфере.

<14> Заполняется в соответствии с общероссийским базовым (отраслевым) перечнем (классификатором) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, по соответствующей сфере деятельности (далее - перечень государственных и муниципальных услуг).

<15> Указывается полное наименование Уполномоченного органа, ответственного за формирование и утверждение муниципальных социальных заказов.

<16> Указывается срок оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу), установленный в соответствии с законодательством.

<17> Указывается год, в котором Уполномоченный орган, обеспечивающий исполнение муниципального социального заказа осуществляет отбор исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу), либо заключает с исполнителями услуг соглашения, указанные в части 6 статьи 9 Федерального закона № 189 - ФЗ, либо утверждает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг учреждению.

<18> Указывается полное наименование публично-правового образования, на территории которого предоставляется муниципальная услуга в социальной сфере (муниципальные услуги в социальной сфере, составляющие укрупненную муниципальную услугу).

<19> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в перечне государственных услуг (при наличии).

<20> В графы 12-15 включаются числовые значения показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере.

<21> Указывается числовое значение предельного допустимого возможного отклонения в процентах или абсолютных величинах от значений показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенных в графы 12-15, в случае принятия в установленном порядке решения об определении предельных допустимых возможных отклонений от значений показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу).

<22> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество оказания муниципальных услуг в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу), установленными в перечне государственных и муниципальных услуг.

<23> Указывается числовое значение предельного допустимого возможного отклонения в процентах или абсолютных величинах от значений показателей, характеризующих качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенных в графу 8, в случае принятия в установленном порядке решения об определении предельных допустимых возможных отклонений от значений показателей, характеризующих качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу).



Приложение 2  
к Порядку формирования муниципальных  
социальных заказов на оказание муниципальных  
услуг в социальной сфере по направлению  
деятельности «реализация дополнительных  
образовательных программ (за исключением  
дополнительных предпрофессиональных программ в  
области искусств)», отнесенных к полномочиям  
муниципального округа «Вуктыл», и установления  
формы и сроков формирования отчета об их  
исполнении

**ОТЧЕТ**

**об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере,  
по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных  
предпрофессиональных программ в области искусств)» на 20\_\_ год и на плановый период 20\_\_ - 20\_\_ годов  
на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г**

Уполномоченный орган

\_\_\_\_\_  
(полное наименование Уполномоченного органа, ответственного за формирование и утверждение муниципальных  
социальных заказов)

Форма ОКУД

Дата

Наименование деятельности

\_\_\_\_\_

По ОКПО

Глава БК

Периодичность

\_\_\_\_\_

Коды







**III. Сведения о плановых показателях, характеризующих объем и качество оказания муниципальной услуги  
(муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу), на 20\_\_ год**

**Сведения о плановых показателях, характеризующих качество оказания муниципальной услуги  
(муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)**

Наименование муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)	Исполнитель государственной услуги			Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи	Условия (формы) оказания муниципальной услуги	Категория потребителей муниципальной услуги (далее - потребитель услуг)	Год определения исполнителей услуг	Место оказания муниципальной услуги	Плановый показатель, характеризующий качество оказания муниципальной услуги		Значение планового показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги	Предельные допустимые возможные отклонения от показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги	
	наименование исполнителя государственной услуги	организационно-правовая форма								наименование	единица измерения			
		код по ОКОПФ	наименование											код по ОКЕИ (при наличии)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

**2. Сведения о плановых показателях, характеризующих объем оказания муниципальной услуги  
(муниципальных услуг, составляющих укрупненную муниципальную услугу)**









Руководитель  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.