

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации муниципального округа «Вуктыл»
Республики Коми
от 08 ноября 2023 г. № 11/428

**Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений об
оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую
среду в муниципальном округе «Вуктыл» Республики Коми, которая подлежит
экологической экспертизе**

В соответствии с Федеральными законами от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», статьями 11, 12 Федерального закона от 23 ноября 1995 года № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», приказом Минприроды России от 1 декабря 2020 года № 999 «Об утверждении требований к материалам оценки воздействия на окружающую среду» администрация муниципального округа «Вуктыл» Республики Коми постановляет:

1. Утвердить Порядок организации и проведения общественных обсуждений об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в муниципальном округе «Вуктыл» Республики Коми, которая подлежит экологической экспертизе, согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования (обнародования).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального округа «Вуктыл» Республики Коми - начальника Финансового управления администрации муниципального округа «Вуктыл» Республики Коми В.А. Бабину.

Глава муниципального округа «Вуктыл»
Республики Коми — руководитель администрации

Г.Р. Идрисова

УТВЕРЖДЕН
к постановлению администрации
муниципального округа «Вуктыл»
Республики Коми
от 08 ноября 2023 года № 11/428
(приложение)

ПОРЯДОК
организации и проведения общественных обсуждений об оценке воздействия
намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в
муниципальном округе «Вуктыл» Республики Коми,
которая подлежит экологической экспертизе

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует вопросы организации подготовки и проведения общественных обсуждений администрацией муниципального округа «Вуктыл» Республики Коми (далее - Администрация) в целях информирования общественности о планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, являющейся объектом экологической экспертизы, и ее возможном воздействии на окружающую среду, с целью выявления общественных предпочтений и их учета в процессе оценки воздействия.

1.2. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

Планируемая (намечаемая) хозяйственная и иная деятельность - деятельность, способная оказать воздействие на окружающую природную среду.

Оценка воздействия планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду (далее - ОВОС) - процесс, способствующий принятию экологически ориентированного управленческого решения о реализации планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности посредством определения возможных неблагоприятных воздействий, оценки экологических последствий, учета общественного мнения, разработки мер по уменьшению и предотвращению воздействий.

Материалы оценки воздействия на окружающую среду (далее - материалы ОВОС) - комплект документации, подготовленный при проведении оценки воздействия на окружающую среду планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности. Материалы оценки воздействия на окружающую среду разрабатываются в целях обеспечения экологической безопасности и охраны окружающей среды, предотвращения и (или) уменьшения воздействия планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду и связанных с ней социальных, экономических и иных последствий, а также выбора оптимального варианта реализации такой деятельности с учетом экологических, технологических и социальных аспектов или отказа от деятельности. В материалах оценки воздействия на окружающую среду обеспечивается выявление характера, интенсивности и степени возможного воздействия на окружающую среду планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, анализ и учет такого воздействия, оценка экологических и связанных с ними социальных и экономических последствий реализации такой деятельности и разработка мер по предотвращению и (или) уменьшению таких воздействий с учетом общественного мнения. Материалы оценки воздействия на окружающую среду являются основанием для разработки обосновывающей документации по планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, в том числе по объектам государственной экологической экспертизы в соответствии со статьями 11, 12 Федерального закона от 23 ноября 1995 года № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе».

Общественные обсуждения - комплекс мероприятий, проводимых в рамках оценки воздействия в соответствии с настоящим Порядком и иными нормативными документами, направленных на информирование общественности о планируемой (намечаемой)

хозяйственной и иной деятельности и ее возможном воздействии на окружающую среду, с целью выявления общественных предпочтений и их учета в процессе оценки воздействия.

Общественность - все заинтересованные лица, в том числе граждане, общественные организации (объединения), представители органов государственной власти, органов местного самоуправления.

Заказчик - юридическое или физическое лицо, отвечающее за подготовку документации по планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, в том числе в определенных Федеральным законом от 23 ноября 1995 года № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе» случаях представляющее документацию по планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности на экологическую экспертизу.

Исполнитель - заказчик или физическое или юридическое лицо, которому заказчик предоставил право на проведение работ по оценке воздействия на окружающую среду планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности.

1.3. Цели проведения общественных обсуждений:

1.3.1. информирование общественности о планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности на территории муниципального округа «Вуктыл» Республики Коми и о возможном воздействии на окружающую среду;

1.3.2. выявление общественных предпочтений и их учет в процессе оценки воздействия планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе, на окружающую среду.

1.4. Объектом общественных обсуждений являются проект технического задания на проведение оценки воздействия на окружающую среду, предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду (или объекта экологической экспертизы, включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду) планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности на территории муниципального округа «Вуктыл» Республики Коми.

1.5. Результатом проведения общественных обсуждений являются протокол общественных обсуждений, журнал регистрации (учета) замечаний и предложений (мнения) общественности (опросные листы и пр.) (далее - Журнал).

1.6. Проведение общественных обсуждений обеспечивается заказчиком при участии Администрации.

1.7. Органом, ответственным за организацию общественных обсуждений, является Администрация в лице отдела по развитию экономики Администрации (далее - организатор).

2. Состав участников общественных обсуждений

2.1. Участниками общественных обсуждений являются:

2.1.1. юридическое или физическое лицо, отвечающее за подготовку документации по планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, в том числе в определенных Федеральным законом от 23 ноября 1995 года № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе» случаях представляющее документацию по планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности на экологическую экспертизу (далее - заказчик);

2.1.2. физические и (или) юридические лица, являющиеся исполнителями работ по оценке воздействия на окружающую среду планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности (далее - исполнитель);

2.1.3. юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица, интересы которых могут быть прямо либо косвенно затронуты планируемой хозяйственной или иной деятельностью, подлежащей экологической экспертизе;

2.1.4. общественные организации, объединения;

2.1.5. граждане, достигшие на день проведения общественных обсуждений 18-летнего возраста и постоянно проживающие на территории муниципального округа «Вуктыл» Республики Коми;

2.1.6. представители органов исполнительной власти Республики Коми;

2.1.7. представители органов местного самоуправления муниципального округа «Вуктыл» Республики Коми.

3. Формы проведения общественных обсуждений

3.1. Форма проведения общественных обсуждений определяется организатором по согласованию с заказчиком (исполнителем) в соответствии с пунктом 7.9.3 требований к материалам оценки воздействия на окружающую среду, утвержденных приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 01 декабря 2020 года № 999 «Об утверждении требований к материалам оценки воздействия на окружающую среду» (далее - Требования).

3.2. Общественные обсуждения проводятся в следующих формах:

а) простое информирование (информирование общественности с указанием места размещения объекта общественного обсуждения и сбором замечаний, комментариев и предложений по адресу (адресам), в том числе электронной почты, согласно уведомлению), в случае проведения общественного обсуждения проекта технического задания, объекта экологической экспертизы, включая предварительные материалы ОВОС, переработанного в соответствии с отрицательным заключением государственной экологической экспертизы, или доработанного по замечаниям экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, а также предварительных материалов ОВОС в отношении планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности на объектах, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, в случае, если указанные объекты не соответствуют критериям, на основании которых осуществляется отнесение объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, к объектам I - III категорий, а также если такая деятельность не подлежит государственной экологической экспертизе в соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 1995 года № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе»;

б) опрос (информирование общественности с указанием места размещения для ознакомления объекта общественных обсуждений, порядком сбора замечаний, комментариев и предложений общественности в форме опросных листов и оформлением протокола опроса);

в) общественные слушания (информирование общественности с указанием места размещения для ознакомления объекта общественных обсуждений, даты, времени и места проведения общественных слушаний, и оформлением регистрационных листов и протокола общественных слушаний);

г) иная форма общественных обсуждений, обеспечивающая информирование общественности, ее ознакомление с объектом общественных обсуждений и получение замечаний, комментариев и предложений по объекту общественных обсуждений с указанием места размещения материалов для обсуждения и сбором замечаний, комментариев и предложений (конференция, круглый стол, анкетирование, консультации с общественностью, а также совмещение форм, указанных в настоящем пункте).

3.3. Длительность проведения общественных обсуждений определяется с даты обеспечения доступа общественности к объекту общественных обсуждений (размещение объекта общественных обсуждений) по адресу(ам), указанному(ым) в уведомлении и должна составлять:

а) по проекту технического задания (в случае принятия заказчиком решения о проведении его общественного обсуждения) или по предварительным материалам ОВОС в отношении планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности на объектах, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, в случае, если указанные объекты не соответствуют критериям, на основании которых осуществляется отнесение объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, к объектам I - III категорий, а также если такая деятельность не подлежит государственной экологической экспертизе в соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 1995 года № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе» - не менее 10 календарных дней;

б) по предварительным материалам ОВОС (или объекту экологической экспертизы, включая предварительные материалы ОВОС) - не менее 30 календарных дней (без учета дней проведения общественных слушаний).

4 . Организация общественных обсуждений

4.1. Заказчик (исполнитель) направляет в Администрацию уведомление о проведении общественных обсуждений технического задания на проведение оценки воздействия на окружающую среду (далее - техническое задание) (в случае принятия заказчиком решения о подготовке проекта технического задания) и (или) уведомления о проведении общественных обсуждений предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду (или объекта экологической экспертизы, включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду) (далее - уведомление), в котором указываются:

а) заказчик и исполнитель работ по оценке воздействия на окружающую среду (наименование - для юридических лиц; фамилия, имя и отчество (при наличии) - для индивидуальных предпринимателей; основной государственный регистрационный номер (ОГРН) или основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП); индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН) для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей; юридический и (или) фактический адрес - для юридических лиц; адрес места жительства - для индивидуальных предпринимателей; контактная информация (телефон, адрес электронной почты (при наличии), факс (при наличии));

б) наименование, юридический и (или) фактический адрес, контактная информация (телефон и адрес электронной почты (при наличии), факс (при наличии) органа местного самоуправления, ответственного за организацию общественных обсуждений;

в) наименование планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности;

г) цель планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности;

д) предварительное место реализации планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности;

е) планируемые сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду;

ж) место и сроки доступности объекта общественного обсуждения;

з) предполагаемая форма и срок проведения общественных обсуждений, в том числе форма представления замечаний и предложений (в случае проведения общественных обсуждений в форме общественных слушаний указывается дата, время, место проведения общественных слушаний; в случае проведения общественных обсуждений в форме опроса указываются сроки проведения опроса, а также место размещения и сбора опросных листов (если оно отличается от места размещения объекта общественных обсуждений), в том числе в электронном виде);

и) контактные данные (телефон и адрес электронной почты (при наличии) ответственных лиц со стороны заказчика (исполнителя) и администрации;

к) иная информация по желанию заказчика (исполнителя).

4.2. Одновременно с уведомлением заказчик (исполнитель) предоставляет проект технического задания (в случае принятия заказчиком решения о его подготовке) и (или) предварительные материалы ОВОС (или объекта экологической экспертизы, включая предварительные материалы ОВОС), связанные с намечаемой хозяйственной и иной деятельностью, оформленные в соответствии с п. 4.1, 4.4, 4.5, 7.1.5 Требований (далее - материалы).

4.3. Заказчик (исполнитель) направляет в Администрацию уведомление и материалы по адресу: 169570, Республика Коми, г.Вуктыл, ул. Комсомольская, 14 или на адрес электронной почты Администрации: urav@mail.ru.

4.4. Уведомление регистрируется специалистом отдела контроля и делопроизводства Администрации в день поступления в Администрацию в порядке, установленном инструкцией по делопроизводству.

4.5. В течение 5 рабочих дней, следующих за днем поступления в Администрацию уведомления от заказчика (исполнителя), организатор рассматривает уведомление и принимает решение о проведении общественных обсуждений либо об отказе в их проведении.

4.6. Основанием для отказа в назначении общественных обсуждений является предоставление заказчиком уведомления и материалов, не соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации.

4.7. Если при рассмотрении уведомления установлено, что имеются основания для отказа в назначении общественных обсуждений, заказчику (исполнителю) в течение 5 рабочих дней направляется информационное письмо, в котором указываются причины отказа.

4.8. После устранения выявленных замечаний заказчик (исполнитель) повторно направляет уведомление и материалы в Администрацию, либо путем отправления на адрес электронной почты согласно п. 4.3 настоящего Порядка.

4.9. В случае отсутствия оснований для отказа, организатор направляет заказчику (исполнителю) письмо о согласовании даты и формы проведения общественных обсуждений.

4.10. После согласования даты и сроков проведения общественных обсуждений с организатором заказчик информирует общественность о проведении общественных обсуждений в порядке, предусмотренном разделом 5 настоящего Порядка.

4.11. Итоговым документом в зависимости от формы проведения общественных обсуждений является протокол общественных обсуждений и (или) Журнал замечаний. Протокол общественных обсуждений составляется в двух экземплярах, один из которых после подписания сторон хранится у организатора. Журнал замечаний ведется в одном экземпляре.

4.12. В зависимости от формы проведения общественных обсуждений подписанный протокол общественных обсуждений в количестве двух экземпляров и Журнал замечаний в течение 5 рабочих дней направляется заказчику (исполнителю) для подписания и организации работы по указанным в Журнале замечаниям (в случае их наличия). Один экземпляр протокола общественных обсуждений после подписания заказчик (исполнитель) возвращает организатору.

5. Информирование населения о проведении общественных обсуждений

5.1. Информирование населения муниципального округа «Вуктыл» Республики Коми о проведении общественных обсуждений осуществляется заказчиком (исполнителем) посредством размещения уведомления не позднее чем за 3 календарных дня до начала планируемого общественного обсуждения, исчисляемого с даты обеспечения доступности объекта общественных обсуждений для ознакомления общественности:

- 1) на муниципальном уровне - на официальном сайте Администрации;
- 2) на региональном уровне - на официальном сайте Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Коми;
- 3) на федеральном уровне - на официальном сайте Росприроднадзора (в случае проведения оценки воздействия планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, обосновывающая документация которой является объектом государственной экологической экспертизы федерального уровня);
- 4) на официальном сайте заказчика (исполнителя) при его наличии.

5.2. Также заказчик направляет организатору ссылки о размещении уведомлений о проведении общественных обсуждений на официальном сайте.

5.3. Организация дополнительного информирования общественности (в случае его осуществления) путем распространения информации, указанной в уведомлении, по радио, на телевидении, в периодической печати, на информационных стендах органа местного самоуправления, через информационно-коммуникационную сеть «Интернет», а также иными способами, обеспечивающими распространение информации, осуществляется заказчиком (исполнителем) при его желании.

6. Проведение общественного обсуждения в форме простого информирования

6.1. При проведении простого информирования заказчик (исполнитель) указывает место размещения объекта общественного обсуждения, осуществляет сбор замечаний, комментариев и предложений по адресу (адресам), в том числе на электронную почту, указанному в уведомлении.

6.2. В течение всего срока проведения общественных обсуждений в форме простого информирования в местах, определенных в уведомлении, предоставляется доступ общественности к ознакомлению с проектом технического задания (в случае принятия заказчиком (исполнителем) решения о его подготовке) или предварительными материалами ОВОС (или объекта экологической экспертизы, включая предварительные материалы ОВОС).

6.3. Прием замечаний, предложений, комментариев осуществляется в форме, указанной в уведомлении о проведении общественных обсуждений в течение срока общественных обсуждений со дня опубликования информационного сообщения. Все замечания, предложения фиксируются организатором совместно с заказчиком (исполнителем) в Журнале. В случае проведения общественных обсуждений в форме простого информирования составление протокола общественных обсуждений не требуется.

6.4. Итоговым документом общественных обсуждений в форме простого информирования является журнал замечаний и предложений, оформляемый в соответствии с пунктом 10.2 настоящего Порядка.

7. Проведение общественного обсуждения в форме опроса

7.1. Общественные обсуждения в форме опроса проводятся в виде информирования общественности с указанием места размещения для ознакомления объекта общественных обсуждений, порядком сбора замечаний, комментариев и предложений общественности, в том числе в дистанционном формате.

7.2. В течение всего срока проведения опроса в местах организации опроса предоставляется доступ общественности к ознакомлению с проектом Технического задания (в случае принятия заказчиком решения о его подготовке) или предварительными материалами ОВОС (или объекта экологической экспертизы, включая предварительные материалы ОВОС) как на бумажном, так и на электронном носителе.

7.3. Опросный лист выдается участнику опроса при предъявлении паспорта или иного документа, удостоверяющего его личность и место жительства.

7.4. Каждый участник опроса самостоятельно заполняет и подписывает опросный лист в количестве одного экземпляра (в случае проведения опроса в дистанционном формате - опросную форму).

7.5. Опросный лист (опросная форма) составляются заказчиком (исполнителем) с предварительным согласованием с организатором в зависимости от вида планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности и содержит четкие и ясные формулировки вопросов по существу выносимого на обсуждение вопроса, не допускающие возможности их неоднозначного толкования; разъяснение о порядке заполнения, дополнительное место для изложения в свободной форме позиции (комментариев, замечаний и предложений) участника опроса по объекту общественных обсуждений), посредством сбора которых по адресу размещения объекта общественных обсуждений либо по иному адресу, указанному в уведомлении, а также по адресу(ам) электронной почты, указанному(ым) в уведомлении, осуществляется прием замечаний и предложений общественности в течение всего срока общественных обсуждений.

7.6. В течение не более 5 рабочих дней после окончания проведения опроса, организатор с заказчиком (исполнителем) осуществляет сбор опросных листов и составляет протокол общественных обсуждений (в форме опроса). В протоколе указываются:

- 1) объект общественных обсуждений;
- 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) способ информирования общественности о сроках проведения опроса, месте размещения и сбора опросных листов, в том числе в электронном виде;

4) число полученных опросных листов;

5) число опросных листов, признанных недействительными (опросные листы, в которых отсутствует позиция участника общественных обсуждений: ответы на поставленные вопросы и (или) замечания, предложения и комментарии в отношении объекта общественных обсуждений);

6) результаты опроса, включая дополнительные к поставленным вопросам позиции, замечания, предложения и комментарии, выявленные по объекту общественных обсуждений.

7.7. Итоговым документом общественных обсуждений в форме опроса является протокол общественных обсуждений.

К протоколу общественных обсуждений в форме опроса прилагаются опросные листы, которые заполняются и подписываются опрашиваемым, за исключением случаев проведения опроса в дистанционном формате, представителями организатора и заказчика (исполнителя), посредством сбора которых по адресу размещения объекта общественных обсуждений либо по иному адресу, указанному в уведомлении, а также по адресу(ам) электронной почты, указанному(ым) в уведомлении, осуществляется прием замечаний и предложений общественности в течение всего срока общественных обсуждений.

8. Проведение общественных обсуждений в форме общественных слушаний

8.1. Общественные слушания проводятся в Администрации путем собрания всех заинтересованных участников с ведением протокола и предоставлением участникам возможности для выступления по обсуждаемому вопросу.

8.2. Общественные слушания могут проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия (онлайн-формат, видео-конференц-связь (ВКС), с использованием средств программного обеспечения, обеспечивающих текстовую, голосовую и видеосвязь с помощью информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»).

8.3. Перед началом общественных слушаний участники слушаний подлежат регистрации организатором.

8.4. Регистрация участников общественных слушаний осуществляется при наличии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность участника.

8.5. Регистрация участников общественных слушаний в качестве представителей общественной организации осуществляется при наличии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность участников, а также документов, подтверждающих право представителя действовать от имени соответствующей общественной организации.

8.6. Регистрационные листы участников общественных слушаний оформляются в табличной форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку и содержат:

а) наименование объекта общественных слушаний;

б) дату, место проведения общественных слушаний;

в) регистрационный номер участника общественных слушаний;

г) фамилию, имя, отчество (при наличии) участника общественных слушаний;

д) адрес, телефон (для физических лиц - адрес места жительства и телефон, для представителей организаций - адрес места нахождения и телефон организации);

е) наименование организации (для представителей организаций);

ж) подпись, согласие на обработку персональных данных (в случае проведения общественных слушаний в дистанционном формате подписи отсутствуют).

8.7. В случае проведения общественных слушаний в дистанционном формате с использованием средств программного обеспечения, обеспечивающих текстовую, голосовую и видеосвязь с помощью информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», заказчик (исполнитель) направляет не менее чем за 1 рабочий день в адрес организатора ссылку для подключения к общественным слушаниям.

8.8. Общественные слушания открываются докладами заказчика (исполнителя) об объекте общественных слушаний, об экологически значимых вопросах, замечаниях, предложениях общественности, о содержании данных ответов.

8.9. Итоговым документом общественных обсуждений в форме общественных слушаний является протокол общественных обсуждений.

8.10. Протокол общественных слушаний оформляется в течение 5 рабочих дней после завершения общественных обсуждений и подписывается представителем(-ями) организатора, представителем(-ями) заказчика (исполнителя), представителем(-ями) общественности, в котором указывается:

- 1) объект общественных обсуждений;
- 2) способ информирования общественности о дате, месте и времени проведения общественных слушаний;
- 3) место (в том числе по решению заказчика в сети «Интернет») и сроки доступности для общественности материалов по объекту общественного обсуждения, но не менее чем за 20 календарных дней до дня проведения общественных слушаний и 10 календарных дней после дня проведения общественных слушаний;
- 4) дата, время и место проведения общественных слушаний;
- 5) общее количество участников общественных слушаний;
- 6) вопросы, обсуждаемые на общественных слушаниях;
- 7) предмет разногласий между общественностью и заказчиком (исполнителем) (в случае его наличия);
- 8) иная информация, детализирующая учет общественного мнения.

9. Иная форма общественных обсуждений (конференция, круглый стол, анкетирование, консультации с общественностью, а также совмещение форм)

9.1. Иная форма общественных обсуждений обеспечивает информирование общественности, ее ознакомление с объектом общественных обсуждений и получение замечаний, комментариев и предложений по объекту общественных обсуждений с указанием места размещения материалов для обсуждения и сбором замечаний, комментариев и предложений (конференция, круглый стол, анкетирование, консультации с общественностью, а также совмещение форм).

9.2. Итоговым документом общественных обсуждений в иной форме является Журнал замечаний, оформляемый в соответствии с пунктом 10.2 настоящего Порядка, а также же протокол общественных обсуждений в случае совмещения форм проведения обсуждений и (или) принятия согласованного решения о его оформлении.

10. Журнал учета замечаний и предложений общественности

10.1. Начиная со дня размещения материалов для общественности и в течение 10 (десяти) календарных дней после окончания срока общественных обсуждений, независимо от формы их проведения, все полученные замечания, предложения и комментарии общественности организатором совместно с заказчиком (исполнителем) заносятся в Журнал.

10.2. Журнал оформляется в табличной форме в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку и включает в себя:

- 1) титульный лист с указанием:
 - а) организаторов общественных обсуждений (органа местного самоуправления, заказчика и исполнителя);
 - б) наименования объекта общественных обсуждений; формы проведения общественных обсуждений;

в) период ознакомления с материалами общественных обсуждений; места размещения объекта общественных обсуждений и журнала учета замечаний и предложений общественности;

2) таблицу замечаний и предложений, в которой указываются:

а) автор замечаний и предложений: для физических лиц - фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес, контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии); для юридических лиц - наименование, фамилия, имя, отчество (при наличии), должность представителя организации, адрес (место нахождения) организации, телефон (факс, при наличии) организации, адрес электронной почты (при наличии);

б) содержание замечания и предложения; обоснованный ответ заказчика (исполнителя) о принятии (учете) или мотивированном отклонении с указанием номеров разделов объекта общественного обсуждения;

3) согласие на обработку персональных данных (подпись, в случае проведения обсуждений в дистанционном формате подписи отсутствуют);

4) дату и подпись с указанием фамилии, имени и отчества (при наличии) лица, ответственного за ведение журнала.

Приложение 1
к Порядку
организации и проведения
общественных обсуждений
по оценке воздействия на окружающую
среду намечаемой хозяйственной
и иной деятельности на территории
муниципального округа «Вуктыл»
Республики Коми, которая подлежит
экологической экспертизе

Регистрационный лист
участников общественных слушаний
по объекту _____

наименование объекта

«__» _____ 20__ г. __ __ часов

место проведения общественных
слушаний

Регистрационный № участника	Фамилия, имя, отчество участника общественных слушаний	Адрес, телефон (для физических лиц - адрес места жительства и телефон, для представителей организаций - адрес места нахождения и телефон организации)	Наименование организации (для представителей организации)	Подпись <*>
1	2	3	4	5

<*> Подписывая данный документ, я даю согласие на обработку персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

В случае проведения общественных слушаний в дистанционном формате подпись участника Общественных слушаний не требуется.

Приложение 2
к Порядку
организации и проведения
общественных обсуждений
по оценке воздействия на окружающую
среду намечаемой хозяйственной
и иной деятельности на территории
муниципального округа «Вуктыл»
Республики Коми, которая подлежит
экологической экспертизе

Журнал
учета замечаний и предложений общественности
по объекту общественных обсуждений

наименование объекта общественных обсуждений

Организатор общественных обсуждений: _____

Форма проведения общественных обсуждений: _____

Период ознакомления с материалами общественных обсуждений: _____

Места размещения объекта общественных обсуждений и журнала учета замечаний и предложений общественности: _____

Поступившие замечания и предложения

№ п/п	Автор замечаний и предложений (для физ. лиц - фамилия, имя, отчество (при наличии); для представителей юр. лиц - наименование, фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)	Адрес (для физ. лиц - адрес проживания; для юр. лиц - адрес местонахождения организации)	Контактный телефон/факс Адрес электронной почты	Подпись, дата <*>	Содержание замечания и предложения	Обоснованный ответ заказчика (исполнителя) о принятии (учете) или мотивированном отклонении с указанием номеров разделов объекта общественного обсуждения

<*> Подписывая данный документ, я даю согласие на обработку персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

В случае проведения общественных слушаний в дистанционном формате подпись автора замечаний и предложений не требуется.

Ответственный за ведение журнала: _____ / _____ /

подпись, дата

Ф.И.О.