



«10» апреля 2023 года

Распоряжение № 04/238

Об аукционной комиссии по проведению отбора участников аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа «Вуктыл»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Республики Коми от 29 марта 2010 года № 19-РЗ «О некоторых вопросах в области государственного регулирования торговой деятельности в Республике Коми», постановлением администрации городского округа «Вуктыл» от 24 января 2022 года № 01/83 «Об утверждении Порядка размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования городского округа «Вуктыл»:

1. Утвердить состав аукционной комиссии по проведению отбора участников аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа «Вуктыл» согласно приложению № 1.
2. Утвердить Порядок работы аукционной комиссии по проведению отбора участников аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа «Вуктыл» согласно приложению № 2.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя руководителя администрации городского округа «Вуктыл» Н.В. Новикову.

Глава муниципального образования
городского округа «Вуктыл» - руководитель
администрации городского округа «Вуктыл»

Г.Р. Идрисова

УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
городского округа «Вуктыл»
от «10» апреля 2023 г. № 04/238
(приложение № 1)

СОСТАВ

аукционной комиссии по проведению отбора участников аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа «Вуктыл» (далее — аукционная комиссия)

Председатель аукционной комиссии:

Новикова Н.В. заместитель руководителя администрации городского округа «Вуктыл»

Секретарь аукционной комиссии:

Карпа А.В. заведующий сектором потребительского рынка, предпринимательства и транспорта администрации городского округа «Вуктыл»

Члены аукционной комиссии:

Гибаева Р.Ф. инспектор администрации городского округа «Вуктыл»;

Гончарова Е.В. начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства и муниципального контроля администрации городского округа «Вуктыл»;

Караман И.В. начальник отдела по управлению имуществом администрации городского округа «Вуктыл»;

Родионова И.Г. начальник отдела правового обеспечения администрации городского округа «Вуктыл»;

Фоменко О.В. начальник отдела городского и дорожного хозяйства администрации городского округа «Вуктыл».

УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
городского округа «Вуктыл»
От «10» апреля 2023 г. № 04/238
(приложение № 2)

ПОРЯДОК
работы аукционной комиссии по проведению отбора участников аукциона на право
заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на
территории городского округа «Вуктыл» (далее - Порядок)

1. Общие положения

Настоящий Порядок определяет цели, задачи, функции, полномочия и порядок деятельности аукционной комиссии по проведению отбора участников аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа «Вуктыл» (далее — аукционная комиссия).

2. Цели и задачи аукционной комиссии

2.1. Аукционная комиссия создается в целях проведения аукциона в электронной форме на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа «Вуктыл» (далее - аукцион).

2.2. В задачи аукционной комиссии входят:

2.2.1. Соблюдение норм законодательства Российской Федерации и обеспечение объективности при рассмотрении заявок на участие в аукционе;

2.2.2. Соблюдение конфиденциальности информации, содержащейся в заявках участников аукциона;

2.2.3. Создание для потенциальных участников равных условий для обеспечения конкуренции.

3. Функции аукционной комиссии

3. Основными функциями аукционной комиссии являются:

3.1. Прием и регистрация заявок на участие в аукционе;

3.2. Рассмотрение заявок на участие в аукционе и отбор участников аукциона;

3.3. Ведение протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3.4. Подведение итогов аукциона;

3.5. Оформление, подписание и размещение протокола на официальном сайте администрации городского округа «Вуктыл».

4. Обязанности и права членов аукционной комиссии

4.1. Члены аукционной комиссии обязаны:

4.1.1. Лично присутствовать на заседаниях аукционной комиссии, отсутствие на заседании аукционной комиссии допускается только по уважительным причинам в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

4.1.2. Соблюдать порядок и сроки проведения процедур, возложенных на аукционную комиссию в соответствии с законодательством и настоящим Порядком;

4.1.3. Не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе проведения электронного аукциона, кроме случаев, прямо предусмотренных

законодательством;

4.1.4. Проверять правильность содержания протоколов, составленных при проведении электронного аукциона, в том числе правильность отражения в протоколах своего решения;

4.1.5. Подписывать протоколы, составленные при проведении электронного аукциона, в порядке и сроки, установленные законодательством.

4.2. Члены аукционной комиссии вправе:

4.2.1. Знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями, составляющими заявку на участие в аукционе;

4.2.2. Выступать по вопросам повестки дня на заседаниях аукционной комиссии, письменно излагать своё особое мнение.

4.3. Председатель аукционной комиссии:

4.3.1. Осуществляет общее руководство работой аукционной комиссии;

4.3.2. Объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия на заседании аукционной комиссии более половины от установленного числа членов аукционной комиссии;

4.3.3. Открывает и ведёт заседания аукционной комиссии, объявляет перерывы;

4.3.4. Определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;

4.3.5. Назначает дату очередного заседания аукционной комиссии;

4.3.6. Подписывает протоколы, составляемые в ходе проведения электронного аукциона;

4.3.7. Распределяет обязанности между членами аукционной комиссии;

4.3.8. Осуществляет иные функции в соответствии с законодательством и настоящим Порядком.

4.5. Секретарь аукционной комиссии выполняет следующие функции:

4.5.1. Осуществляет подготовку заседаний аукционной комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов аукционной комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям, в том числе своевременно извещает лиц, принимающих участие в работе аукционной комиссии, о месте, дате и времени проведения заседаний и обеспечивает членов аукционной комиссии необходимыми материалами;

4.5.2. Осуществляет техническое оформление протоколов, составленных в ходе проведения электронного аукциона, в порядке и сроки, установленные законодательством;

4.5.3. Осуществляет иные функции организационно-технического характера в соответствии с законодательством и настоящим Порядком.

5. Порядок формирования Аукционной комиссии

5.1. Аукционная комиссия является коллегиальным органом, основанным на постоянной основе.

5.2. В состав аукционной комиссии входит не менее пяти человек – членов аукционной комиссии. Состав аукционной комиссии утверждается распоряжением администрации городского округа «Вуктыл».

Секретарь аукционной комиссии не является членом аукционной комиссии и не имеет права голоса. В случае отсутствия секретаря, его функции выполняет любой член аукционной комиссии, уполномоченный на выполнение таких функций. В случае, если функции секретаря аукционной комиссии выполняет лицо, включённое в персональный состав аукционной комиссии и являющееся её членом (член аукционной комиссии), то указанное лицо не теряет своего статуса члена аукционной комиссии и права голоса.

5.3. Членами аукционной комиссии не могут быть лица, которые лично заинтересованы в результатах проведения электронного аукциона.

5.4. В случае выявления в составе аукционной комиссии указанных в пункте 5.3 лиц секретарь обязан незамедлительно заменить их иными физическими лицами, которые

лично не заинтересованы в результатах проведения аукциона.

5.5. Замена члена аукционной комиссии осуществляется только по решению председателя аукционной комиссии.

6. Регламент работы аукционной комиссии

6.1. Работа аукционной комиссии осуществляется на её заседаниях.

6.2. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции, предусмотренные настоящим Порядком, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов от общего числа ее членов.

6.3. Члены аукционной комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают протоколы.

6.4. Решение аукционной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов аукционной комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член аукционной комиссии имеет один голос. При равенстве голосов членов аукционной комиссии голос председательствующего на заседании является решающим.

6.5. Исключение и замена члена аукционной комиссии допускаются только по решению Организатора аукциона.

6.6. Решение аукционной комиссии оформляется протоколом, который хранится в Секторе предпринимательства по адресу: 169570, Республика Коми, г. Вуктыл, ул. Комсомольская, д. 14, каб. 314.

Протокол оформляется в течение 1 рабочего дня после дня проведения заседания аукционной комиссии.

6.7. Решения аукционной комиссии могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством.